# Invitasjon til samarbeidsmøte

Møtested: Tid/dato

Inviterte:

Navn på barn/ungdom:

Fødselsdato:

HUSK!

* Er samtykke innhentet fra foresatte?
* Det er bare tjenester/fagpersoner som skal være inne med hjelpetiltak som skal delta i samarbeidsmøte.
* En invitasjon skal sendes til hver instans som en ønsker skal bidra med hjelp
* Invitasjonen skal ta utgangspunkt i en oversikt over hvilke tiltak til ulike tjenestene kan tilby

|  |  |
| --- | --- |
|  | Observasjonsskjema |
|  | Samtykkeskjema |
|  | Stafettlogg |
|  | Annen dokumentasjon: |

**Tema for møtet:**

1. Bestilling fra foresatte og stafettholder:
2. Kort beskrivelse av hva du tenker instansen kan bidra med/årsak til invitasjonen:

**Bakgrunn**

1. Beskriv kort barnets/ungdommens opplevelse av egen situasjon:
2. Gi et kort sammendrag av gjennomførte/pågående tiltak, og hva evalueringen av disse viser:

……………………………………………………………………. …………………………………..

Undertegnede Dato